

SÜMER HOLDİNG A.Ş. GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI
RÖDOVANSÇI FİRMA YETKİLİSİ AYDINLATMA METNİ

Bu aydınlatma metni, 6698 sayılı *Kişisel Verilerin Korunması Kanunu*' nun ("**Kanun**" veya "**KVKK**") 10'uncu maddesi ile "*Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ*" kapsamında "Veri Sorumlusu" sıfatıyla Sümer Holding A.Ş. Genel Müdürlüğü ("**Sümer Holding**") tarafından hazırlanmıştır.

Sayın İlgili Kişi,

Rödovans sözleşmesinin hazırlık sürecinde Rödovansçı Firma Yetkilisi/Hissedarı/Yönetim Kurulu Üyesi sıfatı ile Sümer Holding tarafından işlenen kişisel verilerinizi önemsiyoruz. Verilerinizi, 6698 sayılı *Kişisel Verilerin Korunması Kanunu* kapsamında öngörülen ilke ve esaslara uygun şekilde işlediğimizi, güvenliği sağlanmış ortamlarda sakladığımızı ve haklarımız konusunda oldukça hassas davrandığımızı belirtmek isteriz.

Aydınlatma yükümlülüğü kapsamında yukarıda belirtilen süreç boyunca işlenen kişisel verileri, bu verileri hangi işleme amaçlar kapsamında işlediğimizi, kimlere ve hangi amaçlarla aktarılabilirimizi, verilerin hangi yollarla ve hukuki sebeplerle topladığımızı ve mevzuat kapsamında hangi haklara sahip olduğunuzu bildirmek isteriz.

A. İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER VE İŞLEME AMAÇLARI

Aşağıda sayılan kişisel verileriniz ilgili kanunda ve diğer kanunlarda öngörülen usul ve esaslara uygun olarak işlenmekte ve saklanmaktadır.

Kimlik Verileri ve bu veri grubuna ait işlenebilecek sair veriler; rödovans sözleşmesi süreçlerinin yürütülmesi, MAPEG başvuru süreçlerinin yürütülmesi, faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi, finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi, iş faaliyetlerinin yürütülmesi ve denetimi, iş sürekliliğinin sağlanması faaliyetlerinin yürütülmesi, mal veya hizmet üretim ve operasyon süreçlerinin yürütülmesi, saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi, yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi, yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi amacıyla işlenmektedir.

İletişim Verileri ve bu veri grubuna ait işlenebilecek sair veriler; faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi, finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi, iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi, saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi, yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi gibi işleme amaçları doğrultusunda işlenmektedir.

Özlük Verileri ve bu veri grubuna ait işlenebilecek sair veriler; faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi, iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi, saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi, yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi, özlük faaliyetlerinin yürütülmesi gibi işleme amaçları doğrultusunda işlenmektedir.

Finans Verileri ve bu veri grubuna ait işlenebilecek sair veriler; fatura işlemlerinin yürütülmesi, faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi, finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi, iş faaliyetlerinin yürütülmesi ve denetimi, sözleşme süreçlerinin yürütülmesi, yönetim faaliyetlerini yürütülmesi, teminat mektubu işlemlerinin yürütülmesi, yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi gibi işleme amaçları doğrultusunda işlenmektedir.

Hukuki İşlem Verileri ve bu veri grubuna ait işlenebilecek sair veriler; ortaklık yapısının anlaşılmasına dair belgelerin tamamlanması, firmanın faaliyet durumunun anlaşılmasına dair işlemlerin tamamlanması, MAPEG başvuru işlemlerinin yürütülmesi, sözleşme süreçlerinin yürütülmesi, yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi gibi işleme amaçları doğrultusunda işlenmektedir.

B. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI VE SAKLAMAYI GEREKTİREN HUKUKİ SEBEPLER

Kişisel verileriniz, Kanun’ da belirtilen veri işleme şartlarına uygun olarak fatura sureti, firma referans mektubu, rödovans sözleşmesi, firma teminat mektubu, sair yazışmalar, telefon, elektronik posta, EBYS, sair makbuz veya belgeler vasıtasıyla aşağıdaki hukuki sebepler doğrultusunda toplanmaktadır;

- Kanunlarda açıkça öngörülmesi,
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması,
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlenmesinin zorunlu olması,
- Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olmasıdır.

Kişisel verilerinizi saklamayı gerektiren hukuki sebepleri ve kanuni dayanaklar;

- 3213 sayılı Maden Kanunu,
- 4046 Sayılı Özelleştirme Uygulamaları Hakkında Kanun,
- 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu,
- 6202 sayılı Türk Ticaret Kanunu,
- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu,
- Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik,
- Maden Yönetmeliği,

Yukarıdaki kanunlar uyarınca yürürlükte olan diğer ikincil düzenlemeler çerçevesinde öngörülen saklama süreleri kadar saklanmaktadır.

C. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMA AMAÇLARI VE ALICI GRUPLARI

Kişisel verileriniz; KVKK ’nun 8 ve 9’uncu maddelerinde belirtilen kişisel verilerin aktarılması hükümleri çerçevesinde; **Kanun’dan kaynaklı Sümer Holding A.Ş. Genel Müdürlüğü**

yükümlülüklerinin yerine getirdiği hallerde ve hukuki bir uyumsuzluk halinde; hukuken yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile adli ve idari mercilere, T.C. Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı, Maden Petrol İşleri Genel Müdürlüğü, Maden İşletmeci Firma, Sümer Holding A.Ş. Genel Müdürlüğü Yönetim Kurulu, E-Maden Platformu, Sümer Holding A.Ş. Genel Müdürlüğü Hukuk Müşavirliği, Genel Müdürlük, diğer daire başkanlıkları, diğer şube müdürlüklerine ilgili politikalar çerçevesince **yalnızca gerektiği kadar** aktarılmaktadır.

D. İLGİLİ KİŞİNİN HAKLARI

Veri Sorumlusunun 6698 sayılı Kanun’ dan kaynaklı bir diğer yükümlülüğü ilgili kişiyi hakları hakkında bilgilendirmektir.

Bu kapsamda Kanun’un 11’inci maddesine göre ilgili kişiler Veri Sorumlusu’ na başvurarak;

- a) Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- b) Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- c) Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- d) Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- e) Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- f) 7’nci maddede öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- g) (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- h) İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- i) Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme,

Haklarına sahiptir.

Kişisel veri sahibi “İlgili Kişi” olarak sizler, 6698 *Kişisel Verilerin Korunması Kanunu*’ nun 11’inci maddesinde yer verilen haklarınızı kullanmak ve taleplerinizi bizlere bildirmek için <https://www.sumerholding.gov.tr> adresinden detaylı bilgiye ulaşabilir; konuyla ilgili başvurularınızı “*Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ*” riayet ederek; 0 (312) 310 38 30 telefon numarasından çağrı merkezine, bilgilendirme için iletisim@sumerholding.gov.tr / bilgiedinme@sumerholding.gov.tr elektronik posta adresinden ulaşabilir veyahut sumerholding@hs01.kep.tr KEP adresinden; Bahçekapı Mahallesi Atatürk Orman Çiftliği Küme Evleri No:4 (06797) - Etimesgut / ANKARA adresine, görüş, soru ve taleplerinizi iletebilirsiniz.